別紙様式 (第8条関係)

	介	護	休	暇	薄	所属部課 (室)	職	名	氏	名
事務局長	(又は中央	央病院長)	殿							

要介護者氏名					要介	護	者	Ø	状	態	及び	具	体	的	な	介	護	の	内	容	
続柄																					
同·別居	□同居□!	別居																			
介護が必要と なった時期	平成 年 月	日																			· - -
介護休暇開始	∃から連続する6月の類	期間																			
平成 年	月 日から平成	年 月	日																		
		日数						決	L.					表	烖			勤和	务時		
期	間		本人印	届出	月日	戸	Í	属	Ē	近	属	所謂	(室)	属	所	:	属	間領		備	考
		時間数				音	ß	長	1	果(室)長	補	(主)	左佐	係		長	員如	の理 しゅうしゅん かいかい かいかい かいかい かいかい かいかい かいかい かいかい かい		
月 日から	時 分~ 時 分	日																			
月 日まで	時 分~ 時 分	時		月	目																
月 日から	時 分~ 時 分	日																			
月 日まで	時 分~ 時 分	時		月	日																
月 日から	時 分~ 時 分	日																			
月 日まで	時 分~ 時 分	時		月	日																
月 日から	時 分~ 時 分	日																			
月 日まで	時 分~ 時 分	時		月	目																
月 日から	時 分~ 時 分	日																			
月 日まで	時 分~ 時 分	時		月	日																

⁽注) 日数・時間数欄には、土曜、日曜その他の休日を除いた日数及び時間数を記入すること。

氏 名

												Н				
			日数					決				裁		勤務時		
	休暇の耳	対消し等の期間	•	本人印	届出	月日	所	属	所 属	所課(室	属	所	属	間管理	備	考
			時間数				部	長	課(室)長	補	佐	係	長	員処理		
月	日から	時 分~ 時 分	日													
月	日まで	時 分~ 時 分	時		月	日										
月	日から	時 分~ 時 分	日													
月	日まで	時 分~ 時 分	時		月	日										
月	日から	時 分~ 時 分	日													
月	日まで	時 分~ 時 分	時		月	日										
月	日から	時 分~ 時 分	日													
月	日まで	時 分~ 時 分	時		月	月										
月	日から	時 分~ 時 分	日													
月	日まで	時 分~ 時 分	時		月	日										
月	日から	時 分~ 時 分	日													
月	日まで	時 分~ 時 分	時		月	日										
月	日から	時 分~ 時 分	日													
月	日まで	時 分~ 時 分	時		月	日										
月	日から	時分~ 時分	日													
月	目まで	時 分~ 時 分	時		月	日										
月日	日から	時分~ 時分	日													
月	日まで	時 分~ 時 分	時		月	日										